



**PANDUAN PENDIDIKAN
2016/2017**

**PROGRAM DIPLOMA III
TEKNISI PERPUSTAKAAN**

**UNIVERSITAS AIRLANGGA
FAKULTAS VOKASI**

KEPUTUSAN
DEKAN FAKULTAS VOKASI UNIVERSITAS AIRLANGGA
Nomor: 093/UN3.1.14/KD/2016

Tentang

PANDUAN PENDIDIKAN PROGRAM DIPLOMA III
FAKULTAS VOKASI UNIVERSITAS AIRLANGGA
TAHUN AKADEMIK 2016/2017

Dekan Fakultas Vokasi Universitas Airlangga,

- Menimbang : 1. Bahwa sesuai perkembangan bidang Ilmu Pengetahuan serta untuk kelancaran yang dapat dijadikan pedoman dalam proses belajar dan mengajar pada Fakultas Vokasi Universitas Airlangga dipandang perlu menetapkan Buku Panduan Pendidikan Tahun Akademik 2016/2017.
2. Bahwa untuk keperluan pada butir 1 tersebut perlu ditetapkan dengan Keputusan Dekan
- Mengingat : 1. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi;
2. Peraturan Pemerintah Nomor 4 Tahun 2014 tentang Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi dan Pengelolaan Perguruan Tinggi;
3. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 30 Tahun 2014 tentang Statuta Universitas Airlangga;
4. Keputusan Mendiknas Nomor 232/U/2000 tentang Pedoman Penyusunan Kurikulum Pendidikan Tinggi dan Penilaian Hasil Belajar Mahasiswa;
5. Keputusan Mendiknas Nomor 045/U/2002 tentang Kurikulum Inti Pendidikan Tinggi;
6. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia No 49/2014 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi;
7. Peraturan Rektor Universitas Airlangga No 26/ H3/PR/2011 tentang Organisasi dan Tata Kerja Universitas Airlangga sebagaimana diubah dengan Peraturan Rektor Universitas Airlangga Nomor 1/H3/PR/2012 ;
8. Peraturan Rektor Universitas Airlangga Nomor 23 Tahun 2015 tentang Peraturan Pendidikan Universitas Airlangga;
9. Peraturan Rektor Universitas Airlangga Nomor 43 Tahun 2014 Tentang Perubahan Atas Peraturan Rektor Nomor 7228/J03/PP/2008 Tentang Mata Kuliah Wajib Universitas Dalam Kurikulum Program Studi Diploma dan Program Studi Sarjana Di Lingkungan Universitas Airlangga.
10. Keputusan Majelis Wali Amanat Universitas Airlangga Nomor 1032/UN3.MWA/K/2015 tentang Pengangkatan Rektor Universitas Airlangga periode 2015-2020;
11. Keputusan Rektor Universitas Airlangga Nomor 983/H3/KR/2012 tentang Pendirian Sekolah Vokasi Universitas Airlangga.
12. Keputusan Rektor Universitas Airlangga Nomor 1732/UN3/2015 tentang Pengangkatan Dekan Fakultas dan Direktur Sekolah Pascasarjana Periode 2015-2020

13. Keputusan Rektor Universitas Airlangga Nomor 1530/UN3/2014 tentang Penetapan Peralihan Pengelolaan Program Diploma 3 (D3) dari Fakultas-Fakultas Ke Fakultas Vokasi
14. Keputusan Rektor Universitas Airlangga Nomor 1531/UN3/2014 tentang Pembentukan Departemen Pada Fakultas Vokasi
15. Keputusan Rektor Universitas Airlangga Nomor 1539/UN3/2014 tentang Penyesuaian Penyebutan Sekolah Vokasi Sebagai Fakultas Vokasi Dan Penetapan Bendera Fakultas Vokasi

Memperhatikan : Hasil rapat Pimpinan dengan para Ketua dan Sekretaris Departemen serta Koordinator Program Studi di lingkungan Fakultas Vokasi Universitas Airlangga.

MEMUTUSKAN

Menetapkan

- Pertama : Buku Panduan Pendidikan Program Diploma III Fakultas Vokasi Universitas Airlangga Tahun Akademik 2016/2017.
- Kedua : Buku Panduan Pendidikan sebagaimana tersebut pada bunyi penetapan Pertama berlaku untuk angkatan Tahun Akademik 2016/2017.
- Ketiga : Keputusan ini berlaku sejak ditetapkan.

Ditetapkan di : Surabaya
Pada tanggal : 27 Juni 2016
Dekan,



Dr. H. Widi Hidayat, S.E., M.Si., Ak., CA., CMA
NIP. 196007121985111001

Tembusan Kepada Yth.
Rektor Universitas Airlangga sebagai laporan

KATA PENGANTAR

Syukur Alhamdulillah, atas perkenan-Nya serta didorong oleh suatu keinginan luhur agar proses pembelajaran di Fakultas Vokasi Universitas Airlangga dapat berjalan secara efisien, efektif dan berkualitas serta akuntabel, penyusunan Buku Panduan Pendidikan Fakultas Vokasi Universitas Airlangga Tahun Akademik 2016/2017 dapat diselesaikan.

Buku panduan ini disusun dengan mengacu pada pedoman penyusunan kurikulum sesuai dengan Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi, Surat Keputusan Mendiknas Nomor 232/U/2000 tentang Pedoman Penyusunan Kurikulum Pendidikan Tinggi dan Penilaian Hasil Belajar Mahasiswa, Surat Keputusan Mendiknas Nomor 045/U/2002 tentang Kurikulum Inti Pendidikan Tinggi, dan Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia Nomor 49/2014 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi.

Buku panduan ini diharapkan dapat memberikan arahan dalam berpikir dan berperilaku sehat, taat asas dan konsisten bagi semua pihak mulai dari pimpinan, dosen, mahasiswa, hingga tenaga kependidikan. Namun demikian, perlu disadari bahwa buku panduan ini belum sepenuhnya dapat menampung berbagai aspek secara teknis dan operasional.

Terima kasih kami sampaikan kepada semua pihak yang terlibat baik secara langsung maupun tidak langsung, mulai dari para dosen, koordinator program studi, serta khususnya anggota tim penyusun. Namun, sebagai karya manusia beberapa kesalahan dan kekurangan pasti ditemukan. Berbagai masukan, kritik, dan saran maupun usulan-usulan perbaikan akan sangat membantu dalam upaya penyempurnaan selanjutnya.

Semoga upaya kita semua, sekecil apa pun, dapat memberikan kontribusi positif bagi perkembangan dunia pendidikan khususnya di Fakultas Vokasi Universitas Airlangga tercinta. Amin. BAGIMU ALMAMATER KU BERJANJI SETIA BERDHARMA BAKTI SUCI BERJASA MULIA

Surabaya, Juni 2016

Tim Penyusun

DAFTAR ISI

Surat Keputusan Dekan Fakultas Vokasi	ii
Kata Pengantar	iv
Daftar Isi	v
Daftar Tabel	vi
Pimpinan Fakultas, Departemen dan Program Studi	vii
BAB 1 Gambaran Umum Fakultas Vokasi	
1.1. Sejarah Fakultas Vokasi	1
1.2. Atribut	2
1.3. Struktur Organisasi Fakultas Vokasi	3
1.4. Pimpinan Fakultas Vokasi	4
BAB 2 Visi, Misi, dan Tujuan Fakultas Vokasi	
2.1. Visi	6
2.2. Misi	6
2.3. Tujuan	6
BAB 3 Program Pendidikan	
3.1. Jenis Pendidikan	7
3.2. Kurikulum Program Diploma III dan Diploma IV	7
BAB 4 Program Studi Teknisi Perpustakaan	
4.1. Sejarah Program Studi	9
4.2. Perkembangan Program Studi	9
4.3. Visi, Misi, Tujuan Prodi, dan Profil Lulusan	9
4.4. Struktur Kurikulum dan Beban Studi	10
4.5. Strategi Pembelajaran	12
4.6. Evaluasi Hasil Belajar	13
4.7. Penilaian	13
4.8. Evaluasi Studi	15

DAFTAR TABEL

Tabel 1.1.	Nama-nama Pimpinan Fakultas Vokasi Universitas Airlangga	.....	4
Tabel 1.2.	Nama-nama Ketua, Sekretaris Departemen dan Koordinator Program Diploma III Fakultas Vokasi Universitas Airlangga	.....	4
Tabel 1.3.	Nama-nama Koordinator Program Diploma IV Fakultas Vokasi Universitas Airlangga	.....	5
Tabel 3.1.	Jumlah sks maksimum yang dapat diambil	.....	8
Tabel 4.1.	Struktur Kurikulum	.....	11
Tabel 4.2.	Nilai Mutu	.....	14

**PIMPINAN
FAKULTAS, DEPARTEMEN DAN PROGRAM STUDI**

DEKAN



Dr. H. Widi Hidayat, S.E., M.Si., Ak., CA., CMA

WAKIL DEKAN I



Prof. Dr. Retna Apsari, M.Si.

WAKIL DEKAN II



Dr. Ari Prasetyo, S.E., M.Si.

WAKIL DEKAN III



Dr. H. Imam Susilo, dr.,
Sp.PA(K), FISCAM

DEPARTEMEN TEKNIK

KETUA DEPARTEMEN



Ir. Dyah Herawatie, M.Si.

SEKRETARIS DEPARTEMEN



Nove Eka Variant Anna, S.Sos., MIMS

KOORDINATOR PROGRAM STUDI TEKNISI PERPUSTAKAAN



Endang Fitriyah Mannan, S.Sos., M.Hum.

BAB 1

GAMBARAN UMUM FAKULTAS VOKASI

1.1. Sejarah Fakultas Vokasi

Fakultas Vokasi Universitas Airlangga merupakan fakultas ke-14 di Universitas Airlangga berdasarkan Statuta Universitas Airlangga, yang ditetapkan melalui Peraturan Pemerintah Nomor 30 Tahun 2014 tanggal 14 Mei 2014. Hal tersebut dikuatkan dengan Keputusan Rektor Universitas Airlangga Nomor 1539/UN3/2014 tentang Penyesuaian Penyebutan Sekolah Vokasi Sebagai Fakultas Vokasi dan Penetapan Bendera Fakultas Vokasi tanggal 4 Juni 2014.

Pendirian Fakultas Vokasi sesuai dengan amanah Undang-Undang Republik Indonesia No. 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional, Undang-Undang No. 12 tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi, Peraturan Pemerintah No. 30 Tahun 2006 tentang Penetapan Universitas Airlangga sebagai Badan Hukum Milik Negara, serta Anggaran Dasar dan Anggaran Rumah Tangga Universitas Airlangga, yang menyatakan bahwa Universitas Airlangga menyelenggarakan pendidikan tinggi untuk jenis pendidikan akademik, profesi dan vokasi.

Sebelum didirikannya Fakultas Vokasi, maka penyelenggaraan pendidikan diploma (yang sekarang di bawah koordinasi Fakultas Vokasi) dikelola pada fakultas akademik di delapan fakultas yang pada saat itu mengembangkan diploma yaitu: Fakultas Kedokteran, Fakultas Kedokteran Gigi, Fakultas Kesehatan Masyarakat, Fakultas Kedokteran Hewan, Fakultas Ekonomi dan Bisnis, Fakultas Ilmu Sosial dan Politik, Fakultas Ilmu Budaya, dan Fakultas Sains dan Teknologi. Dengan didirikannya Fakultas Vokasi, maka jenis pendidikan vokasi di Universitas Airlangga akan lebih terfokus dan diharapkan menjadi pioner Fakultas Vokasi di Indonesia, sejajar dengan jenis pendidikan akademik dan profesi yang lebih dulu berkembang, dan menjadi motor penggerak penelitian terapan di level diploma, sarjana terapan, magister terapan, dan doktor terapan di Indonesia.

Berdasarkan Undang-Undang RI No. 12 tahun 2012 pada pasal 16 (1) Pendidikan vokasi merupakan Pendidikan Tinggi program diploma yang menyiapkan Mahasiswa untuk pekerjaan dengan keahlian terapan tertentu sampai program sarjana terapan (2) Pendidikan vokasi sebagaimana dimaksud pada ayat (1) dapat dikembangkan oleh Pemerintah sampai program magister terapan atau program doktor terapan (3) Pembinaan, koordinasi, dan pengawasan pendidikan vokasi berada dalam tanggung jawab Kementerian.

Cikal bakal Fakultas Vokasi di Universitas Airlangga sudah berjalan sejak tahun 1975. Pada tanggal 21 Juli 1975, Fakultas Ekonomi dan Bisnis menyelenggarakan program pendidikan tenaga terampil tingkat tinggi dengan nama Pendidikan Ahli Teknik dan Pendidikan Ahli Administrasi Perusahaan (PAAP) yang merupakan salah satu jenis program pendidikan yang pertama di Indonesia. PAAP didirikan dalam rangka membantu pemerintah sebagai bentuk tindak lanjut dari pelaksanaan *pushing out* Akademi Administrasi Niaga Negeri. Pada saat yang sama yaitu tahun 1975 didirikan Program pendidikan Diploma Kesehatan, kerja sama antara Universitas Airlangga dengan Pusat Pendidikan Tenaga Kesehatan (Pusdiknakes) Depkes RI, Program Pendidikan tersebut dinamai Pendidikan Ahli Laboratorium Kesehatan (AAM-Akademi Analisis Medis). Pada tahun 1983 menjadi Program Studi Analisis Medis termasuk dalam lingkungan Fakultas Non Gelar Kesehatan, yang kemudian berintegrasi dengan Fakultas Kedokteran pada tahun 1994. Fakultas Kedokteran menyelenggarakan program diploma III Analisis Medis, Fisioterapi, Radiologi dan Pengobatan Tradisional (BATTRA); Fakultas Kedokteran Gigi menyelenggarakan program diploma III Teknik Kesehatan Gigi; Fakultas Kesehatan Masyarakat menyelenggarakan program

diploma III Hiperkes dan Keselamatan Kerja; Fakultas Kedokteran Hewan menyelenggarakan program diploma III Kesehatan Ternak; Fakultas Ekonomi dan Bisnis menyelenggarakan program diploma III Akuntansi, Perpajakan, Manajemen Pemasaran, Manajemen Perbankan, Manajemen Kesekretariatan dan Perkantoran, dan Manajemen Perhotelan; Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik menyelenggarakan program diploma III Teknisi Perpustakaan dan Kepariwisata/Bina Wisata; Fakultas Ilmu Sosial dan Budaya menyelenggarakan program diploma III Bahasa Inggris; Fakultas Sains dan Teknologi menyelenggarakan program diploma III Sistem Informasi dan Otomasi Sistem Instrumentasi.

Pada tanggal 27 Januari 2012 Rektor menetapkan Pendirian Sekolah Vokasi Universitas Airlangga melalui Surat Keputusan Rektor Universitas Airlangga Nomor 983/H3/KR/2012. Pada saat itu struktur organisasi penyelenggara/pengelola Sekolah Vokasi Universitas Airlangga belum terbentuk. Pimpinan Sekolah Vokasi baru dilantik pada tanggal 28 Maret 2014 melalui Surat Keputusan Rektor Universitas Airlangga Nomor 850/UN3/2014. Menurut Surat Keputusan tersebut, Rektor mengangkat Dr. Dian Agustia, S.E., M.Si., Ak., CMA., CA sebagai Dekan; Dr. Imam Subadi, dr., Sp.KFR sebagai Wakil Dekan 1; Dr. Heru Tjaraka, SE., MSi., Ak., BKP., CA sebagai Wakil Dekan 2 dan Dr. Retna Apsari, M.Si sebagai Wakil Dekan 3. Dengan turunnya Statuta UNAIR dan dengan Keputusan Rektor Universitas Airlangga Nomor 1539/UN3/2014 tentang Penyesuaian Penyebutan Sekolah Vokasi Sebagai Fakultas Vokasi dan Penetapan Bendera Fakultas Vokasi dan Keputusan Rektor Universitas Airlangga Nomor 1530/UN3/2014 tentang Penetapan Peralihan Pengelolaan Program Diploma III dari Fakultas-Fakultas ke Fakultas Vokasi, maka Fakultas Vokasi secara legal formal sudah berjalan dan siap mewujudkan *excellence with morality* bersama dengan pendidikan akademik dan profesi di lingkungan Universitas Airlangga.

Pada tanggal 4 November 2015, melalui Keputusan Rektor Universitas Airlangga Nomor 1732/UN3/2015 diangkat Dr. H. Widi Hidayat, M.Si., Ak sebagai Dekan Fakultas Vokasi periode 2015-2020. Tanggal 5 November 2015 melalui Keputusan Rektor Universitas Airlangga Nomor 1733/UN3/2015 diangkat Wakil Dekan 1: Prof. Dr. Retna Apsari, M.Si.; Wakil Dekan 2 Dr. Ari Prasetyo, SE., M.Si.; dan Wakil Dekan 3 Dr. Imam Subadi, dr., Sp.KFR periode 2015-2020. Pada bulan Februari 2016 dikeluarkan Keputusan Rektor Universitas Airlangga Nomor 31/UN3/2016 tentang pemberhentian dan pengangkatan Wakil Dekan 3 Dr. H. Imam Susilo, dr., Sp.PA(K), FISCM menggantikan Dr. Imam Subadi, dr., Sp.KFR. Dengan kepemimpinan baru tersebut Fakultas Vokasi siap mewujudkan visi dan misi fakultas yang terintegrasi dengan visi misi Universitas.

1.2. Atribut

1.2.1. Bendera dan Logo Fakultas Vokasi

Makna Bendera Fakultas Vokasi

1. Hijau Muda/Hijau Pupus: tenang dan damai
2. Abu-abu: serius dan tenang, kesederhanaan dan profesional
3. Magenta: keajaiban, kebersamaan, bertalenta dan berkarakter

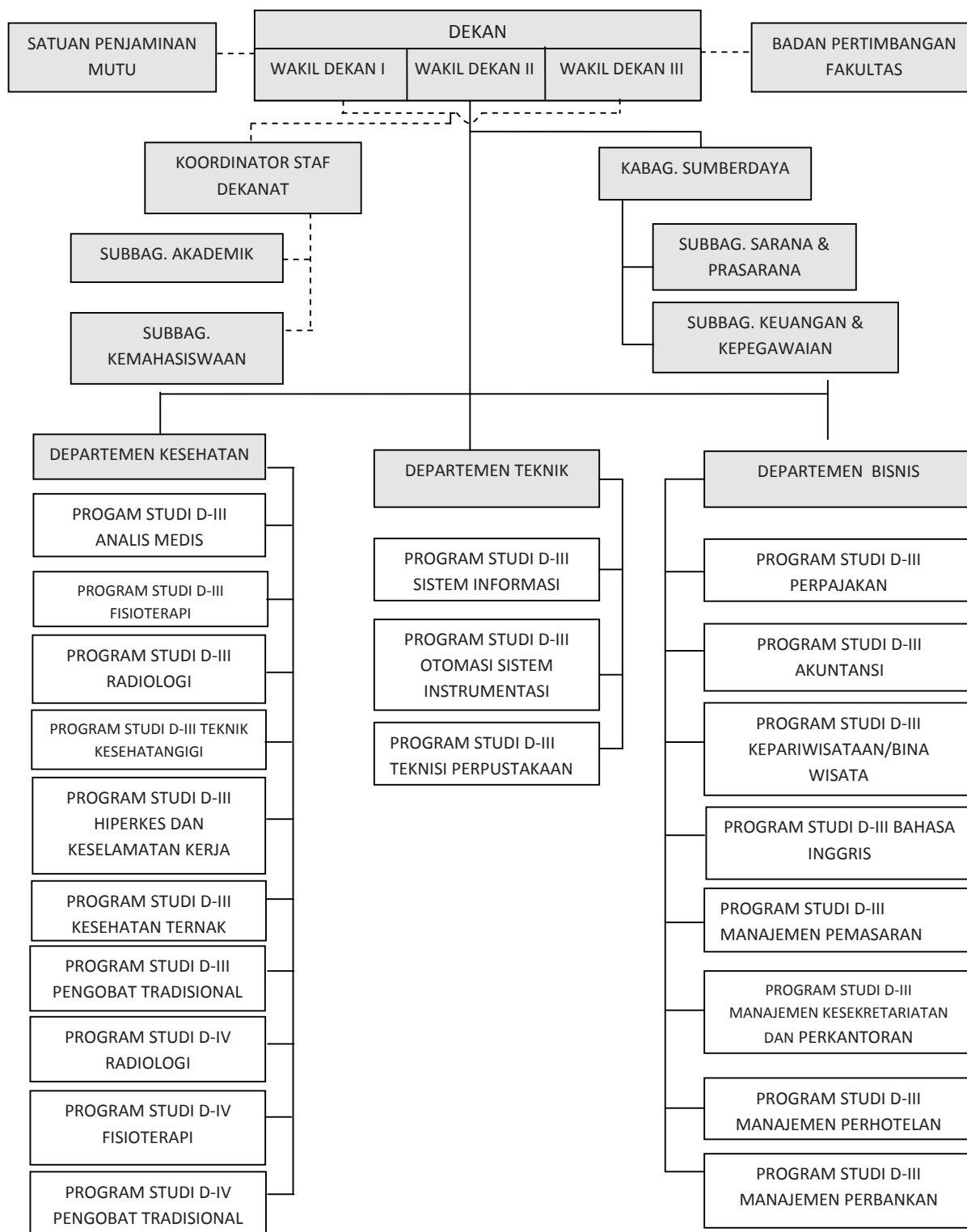
Makna keseluruhan: Keajaiban bahwa 21 prodi dalam Fakultas Vokasi bersatu dalam kebersamaan senantiasa bertalenta dan berkarakter berbasis *excellence with morality* dan senantiasa profesional dalam membangun Fakultas Vokasi dengan ketenangan dan kedamaian.



Hijau Pupus	: R = 153	G = 255	B = 51
Abu-abu	: R = 95	G = 95	B = 95
Magenta	: R = 255	G = 0	B = 102
Kuning	: R = 255	G = 255	B = 0
Biru	: R = 0	G = 0	B = 255
Keterangan	R = Red	G = Green	B = Blue



1.3. Struktur Organisasi Fakultas Vokasi



1.4. Pimpinan Fakultas Vokasi

Fakultas Vokasi Universitas Airlangga dipimpin oleh Dekan dibantu Wakil Dekan I, II, III, Ketua Departemen, Sekretaris Departemen dan Koordinator Program Studi. Nama-nama Dekan, Wakil Dekan, Ketua Departemen, Sekretaris Departemen dan Koordinator Program Studi Diploma III dan IV untuk periode 2016-2017 adalah sebagaimana tercantum dalam Tabel 1.1, Tabel 1.2 dan Tabel 1.3.

Tabel 1.1 Nama-nama Pimpinan Fakultas Vokasi Universitas Airlangga

Nama	Jabatan Struktural
Dr. H. Widi Hidayat, S.E., MSi., Ak., CA., CMA	Dekan
Prof. Dr. Retna Apsari, M.Si	Wakil Dekan I
Dr. Ari Prasetyo, SE., M.Si.	Wakil Dekan II
Dr. H. Imam Susilo, dr., Sp.PA (K), FISCAM	Wakil Dekan III

Tabel 1.2 Nama-nama Ketua, Sekretaris Departemen dan Koordinator Program Diploma III Fakultas Vokasi Universitas Airlangga

Nama	Jabatan Struktural
Eny Inayati, drg., M.Kes.	Ketua Departemen Kesehatan
Retno Sri Wahjuni, drh., MS	Sekretaris Departemen Kesehatan
Ir. Dyah Herawatie, M.Si.	Ketua Departemen Teknik
Nove Eka Variant Anna, S.Sos., MIMS.	Sekretaris Departemen Teknik
Dr. Sri Endah Nurhidayati, S.Sos., M.Si.	Ketua Departemen Bisnis
Widya Sylviana, SE., M.Si.	Sekretaris Departemen Bisnis
Rana Pradata, dr., MS	Koordinator Program Studi Analisis Medis
Patricia Maria Kurniawati, dr., Sp.KFR	Koordinator Program Studi Fisioterapi
Widiana Ferriastuti, dr., Sp.Rad(K)	Koordinator Program Studi Radiologi
Sri Redjeki Indiani, drg., M.Kes.	Koordinator Program Studi Teknik Kesehatan Gigi
Erwin Dyah Nawawinetu, dr., M.Kes.	Koordinator Program Studi Hiperkes dan Keselamatan Kerja
Sunaryo Hadi Warsito, drh., MP	Koordinator Program Studi Kesehatan Ternak
Prof. Dr. Ir. Suhariningsih	Koordinator Program Studi Pengobatan Tradisional/BATTRA
Endah Purwanti, S.Si., M.Kom.	Koordinator Program Studi Sistem Informasi
Winarno, S.Si., MT.	Koordinator Program Studi Otomasi Sistem Instrumentasi
Endang Fitriyah Mannan, S.Sos., M.Hum.	Koordinator Program Studi Teknisi Perpustakaan
Okta Sindhu Hartadinata, SE., MA., Ak. BKP	Koordinator Program Studi Perpajakan
Amalia Rizki, SE., M.Si., Ak., CA	Koordinator Program Studi Akuntansi

Nama	Jabatan Struktural
Andy Umardiono, S.Sos., M.Si.	Koordinator Program Studi Kepariwisata/Bina Wisata
Noerhayati Ika Putri, SS., MA	Koordinator Program Studi Bahasa Inggris
Edwin Fiatiano, S.Sos., M.Si.	Koordinator Program Studi Manajemen Pemasaran
Dr. Sedianingsih, SE., MSi., Ak., CA., CMA	Koordinator Program Studi Manajemen Kesekretariatan dan Perkantoran
Dian Yulie Reindrawati, S.Sos., MM., PhD	Koordinator Program Studi Manajemen Perhotelan
Dr. Fitri Ismiyanti, SE., M.Si.	Koordinator Program Studi Manajemen Perbankan

Tabel 1.3 Nama-nama Koordinator Program Diploma IV Fakultas Vokasi Universitas Airlangga

Nama	Jabatan Struktural
Nuniek Nugraheni, dr, Sp.KFR	Koordinator Program Studi Fisioterapi
Lailatul Muqmiroh, dr., Sp.Rad	Koordinator Program Studi Radiologi
Arijanto Jonosewojo, dr, Sp.PD	Koordinator Program Studi Pengobat Tradisional/BATTRA

BAB 2

VISI, MISI, DAN TUJUAN FAKULTAS VOKASI

2.1. Visi

Menjadi Fakultas Vokasi yang mandiri, inovatif, terkemuka di tingkat nasional dan internasional berdasarkan moral agama pada tahun 2025.

2.2. Misi

1. Menyelenggarakan dan mengembangkan pendidikan vokasi di bidang kesehatan, teknologi, dan humaniora yang mampu bersaing di tingkat nasional dan internasional
2. Menyelenggarakan penelitian terapan yang inovatif berlandaskan nilai kebangsaan dan moral agama untuk menunjang pengembangan pendidikan dan pengabdian kepada masyarakat
3. Mendharmabaktikan keahlian vokasi di bidang kesehatan, teknologi, dan humaniora kepada masyarakat dalam lingkup nasional dan internasional.

2.3. Tujuan

1. Menjadi penyelenggara pendidikan vokasional berbasis ilmu terapan dan humaniora berdasarkan moral agama yang mampu bersaing di tingkat nasional dan internasional dengan mengedepankan jiwa kewirausahaan.
2. Menghasilkan penelitian terapan inovatif yang mendorong pengembangan di bidang kesehatan, teknologi, dan humaniora dalam lingkup nasional dan internasional.
3. Menghasilkan pengabdian berbasis ilmu terapan inovatif di bidang kesehatan, teknologi, dan humaniora yang bermanfaat dalam memajukan kesejahteraan umum dan kehidupan bangsa serta pemberdayaan masyarakat secara inovatif agar masyarakat mampu menyelesaikan masalah secara mandiri dan berkelanjutan
4. Meningkatkan kualitas manajemen pembelajaran vokasi secara berkesinambungan untuk mencapai keunggulan dalam persaingan dan kerjasama nasional dan internasional.
5. Mengembangkan potensi mahasiswa agar menjadi manusia yang beriman dan bertakwa kepada Tuhan Yang Maha Esa dan berbudaya untuk kepentingan bangsa.

ALAMAT:

Kantor Manajemen
Fakultas Vokasi Universitas Airlangga
Jl. Srikana 65 Surabaya 60286
Telpon: 031-5033869, 031-5053156
Faks: 031-5053156
e-mail: info@vokasi.unair.ac.id
web: vokasi.unair.ac.id

BAB 3

PROGRAM PENDIDIKAN

3.1. Jenis Pendidikan

Jenis pendidikan adalah pendidikan Vokasi pada jenjang Diploma III dan Diploma IV yang terbagi dalam 3 (tiga) departemen dengan 21 Program Studi:

1. Departemen Kesehatan:

A. Program Diploma III terdiri dari Program Studi:

- a. Analisis Medis
- b. Fisioterapi
- c. Radiologi
- d. Teknik Kesehatan Gigi
- e. Hiperkes dan Keselamatan Kerja
- f. Kesehatan Ternak
- g. Pengobat Tradisional/Battra

B. Program Diploma IV terdiri dari Program Studi:

- a. Radiologi
- b. Fisioterapi
- c. Pengobat Tradisional/Battra

2. Departemen Teknik

Program Diploma III terdiri dari Program Studi:

- a. Sistem Informasi
- b. Otomasi Sistem Instrumentasi
- c. Teknisi Perpustakaan

3. Departemen Bisnis

Program Diploma III terdiri dari Program Studi

- a. Perpajakan
- b. Akuntansi
- c. Kepariwisata/Bina Wisata
- d. Bahasa Inggris
- e. Manajemen Pemasaran
- f. Manajemen Kesekretariatan dan Perkantoran
- g. Manajemen Perhotelan
- h. Manajemen Perbankan

3.2. Kurikulum Program Diploma III dan Diploma IV

3.2.1. Umum

Kurikulum adalah seperangkat rencana dan pengaturan mengenai isi maupun bahan kajian dan pelajaran serta cara penyampaian dan penilaiannya yang digunakan sebagai pedoman penyelenggaraan kegiatan pembelajaran, yang tersusun atas kurikulum inti dan kurikulum institusional yang mengandung Mata Kuliah Pengembangan Kepribadian (MPK),

Mata Kuliah Keilmuan dan Keterampilan (MKK), Mata Kuliah Keahlian Berkarya (MKB), Mata Kuliah Perilaku Berkarya (MPB), dan Mata Kuliah Berkehidupan Bermasyarakat (MBB).

Penyusunan dan pelaksanaan kurikulum semua Program Studi merujuk pada UU Nomor 12 Tahun 2012 Tentang Pendidikan Tinggi, Keputusan Menteri Pendidikan Nasional Nomor 232/U/2000, Keputusan Menteri Pendidikan Nasional Nomor 045/U/2002, dan Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan RI Nomor 49/2014 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi.

3.2.2. Beban dan Masa Studi

Beban studi program diploma III dijadwalkan untuk 6 (enam) semester dan dapat ditempuh dalam waktu sekurang-kurangnya 6 (enam) semester dan selama-lamanya 10 (sepuluh) semester, sedangkan untuk beban studi program diploma IV dijadwalkan untuk 8 (delapan) semester dan dapat ditempuh dalam waktu sekurang-kurangnya 8 (delapan) semester dan selama-lamanya 14 (empat belas) semester.

Penentuan beban studi harus mempertimbangkan kemampuan individu dan hasil studi pada semester sebelumnya yang tercermin dalam Indeks Prestasi (IP) dengan memperhatikan struktur kurikulum dan mata kuliah prasyarat. Mata kuliah prasyarat harus sudah lulus dengan nilai minimum D. Jumlah sks maksimum yang dapat diambil oleh setiap mahasiswa tersaji dalam Tabel 3.1 sebagai berikut:

Tabel 3.1. Jumlah sks maksimum yang dapat diambil

IP Semester yang Baru Berakhir	Jumlah Kredit Maksimum yang Dapat Diambil Pada Semester Berikutnya*
> 3,00	24 sks
2,51 – 3,00	20 sks
2,00 – 2,50	18 sks
< 2,00	15 sks

Catatan*: Bagi Program Studi yang menerapkan Sistem Kredit Semester

BAB 4

PROGRAM STUDI TEKNISI PERPUSTAKAAN

4.1. Sejarah Program Studi

Prodi Diploma III Teknisi Perpustakaan didirikan pada tahun 1989 dan berada di bawah naungan Departemen Informasi & Perpustakaan, Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik. Perkembangan prodi Teknisi Perpustakaan merupakan salah satu bentuk kemampuan prodi untuk merespons permintaan masyarakat luas dan menjawab kebutuhan di bidang perpustakaan dan kearsipan, yang mana dalam hal ini, banyak organisasi yang membutuhkan tenaga pengelola teknis bidang perpustakaan dan kearsipan.

Dengan berbekal pada pengalaman, kualitas sumber daya manusia dan kesungguhan untuk turut membangun generasi bangsa, prodi Teknisi Perpustakaan senantiasa siap untuk mencetak lulusan yang kompeten di bidangnya, bermoral dan berkepribadian. Mulai tahun 2014 Prodi Teknisi Perpustakaan masuk Fakultas Vokasi di bawah Departemen Teknik.

4.2. Perkembangan Program Studi

Lulusan D-III Teknisi Perpustakaan sudah tersebar di berbagai instansi seperti perpustakaan perguruan tinggi, perpustakaan pemerintah (umum), perpustakaan pada perusahaan swasta, perpustakaan sekolah, berwirausaha, pusat arsip, dan lain-lain.

4.3. Visi, Misi, Tujuan Prodi dan Profil Lulusan

4.3.1. Visi

Menjadi prodi terkemuka di tingkat nasional dan internasional yang memberikan keterampilan teknis di bidang pengelolaan perpustakaan dan kearsipan berbasis teknologi informasi.

4.3.2. Misi

Misi Program Pendidikan D-III Teknisi Perpustakaan adalah:

1. Menyelenggarakan pendidikan akademik dalam bidang keterampilan teknis pengelolaan perpustakaan dan kearsipan yang berorientasi pada teknologi informasi.
2. Menyelenggarakan kegiatan ilmiah yang kondusif dan menunjang penguasaan teknis di bidang pengelolaan perpustakaan dan kearsipan berbasis teknologi informasi.
3. Menyelenggarakan kegiatan pengabdian pada masyarakat di bidang perpustakaan dan kearsipan.

4.3.3. Tujuan

1. Menjadi penyelenggara pendidikan akademik dalam bidang keterampilan teknis pengelolaan perpustakaan dan kearsipan yang berorientasi pada teknologi informasi.
2. Menjadi penyelenggara kegiatan ilmiah yang kondusif dan menunjang penguasaan teknis di bidang pengelolaan perpustakaan dan kearsipan berbasis teknologi informasi.

3. Menjadi penyelenggara kegiatan pengabdian pada masyarakat di bidang perpustakaan dan kearsipan.

4.3.4 Profil Lulusan

Lulusan program studi Teknisi Perpustakaan mempunyai profil yaitu 1) Penyedia layanan Informasi, 2) Pengelola dokumen dan arsip, 3) Pendidik, 4) Manajer, dan 5) Komunikator

1. Penyedia Layanan Informasi: sebagai seorang penyedia informasi, lulusan mampu menyajikan informasi dalam berbagai bentuk dan format bagi pengguna.
2. Pengelola Dokumen dan Arsip: dalam hal ini lulusan mampu mengelola dokumen dan arsip di berbagai instansi dengan menggunakan teknologi informasi
3. Pendidik: lulusan mampu mendidik pengguna perpustakaan/pusat dokumen dan kearsipan untuk mengakses layanan dengan baik.
4. Manajer: dalam hal ini lulusan mampu mengelola pusat informasi, dokumen, dan kearsipan dalam skala kecil-menengah.
5. Komunikator: dalam hal ini lulusan mampu menghadapi berbagai macam pengguna serta mampu mengemukakan ide secara lisan dan tulisan.

4.4. Struktur Kurikulum dan Beban Studi (SK Rektor No. 2462/UN3/2014 Tanggal 22 Desember 2014)

Jumlah sks yang harus ditempuh mahasiswa sebanyak 111 sks baik untuk peminatan perpustakaan maupun peminatan kearsipan. Prodi Teknisi Perpustakaan **menganut sistem semi paket**, di mana setiap mahasiswa wajib menyelesaikan mata kuliah yang disediakan pada setiap semester. Mahasiswa juga diperbolehkan mengulang mata kuliah pada saat mata kuliah tersebut ditawarkan, namun tidak boleh melebihi 24 sks setiap semesternya. Contoh: mahasiswa A tidak lulus mata kuliah Pengantar Ilmu Perpustakaan (2 sks) di semester 1, maka mahasiswa tersebut harus mengulang mata kuliah ini pada semester 3. Di semester 3 tersebut, sks yang ditempuh menjadi 21 sks ditambah Pengantar Ilmu Perpustakaan (2 sks), sehingga total sks yang ditempuh pada semester 3 menjadi 23 sks.

4.4.1. Struktur Kurikulum

Kurikulum Program Studi Teknisi Perpustakaan diberlakukan mulai tahun 2014, sebagaimana tercantum dalam Tabel 4.1

Tabel 4.1 Struktur Kurikulum

No	Mata Kuliah		Beban Studi Kegiatan (sks)			Elemen kompetensi	Jenis kompetensi	Prasyarat
	Kode	Nama	Kuliah	Praktikum	Jumlah			
1	2	3	4	5	6	7	8	9
SEMESTER 1 (Wajib)								
1	BAE032	Bahasa Inggris I	1	1	2	MPK	Utama	-
2	PNS098	Teknik Penulisan Ilmiah	1	1	2	MPK	Utama	-
3	SOK012	Komunikasi Antarpersona	1	1	2	MBB	Pendukung	-
4	SIP001	Pengantar Ilmu Perpustakaan	1	1	2	MKK	Utama	-
5	SIP003	Pengantar Kearsipan	1	1	2	MKK	Pendukung	-
6	NOP002	Pancasila	2	-	2	MPK	Utama	-
7	NOP003	Kewarganegaraan	2	-	2	MPK	Utama	-
8	BAI001	Bahasa Indonesia	1	1	2	MKK	Pendukung	-
9	SII013	Teknologi Informasi & Komunikasi	1	1	2	MKK	Utama	-
10	SIP050	Sistem Informasi Perpustakaan & Kearsipan	2	-	2	MKK	Pendukung	-
11	AGB001	Agama Budha	2	-	2	MPK	Pendukung	-
	AGC001	Agama Kong Hu Chu						
	AGH001	Agama Hindu						
	AGI001	Agama Islam						
	AGK001	Agama Katolik						
	AGP001	Agama Protestan						
Jumlah			15	7	22			
SEMESTER 2 (Wajib)								
12	BAE033	Bahasa Inggris II	1	1	2	MPK	Pendukung	-
13	MAS013	Statistika Terapan	1	2	3	MPB	Utama	-
14	MNU026	Manajemen Lembaga Informasi I	1	2	3	MKK	Utama	-
15	SIP036	Perencanaan Tata Ruang Lembaga Informasi	1	1	2	MKK	Pendukung	-
16	SIP013	Pelayanan sumber-sumber Informasi	1	2	3	MBB	Utama	-
17	SIP037	Sistem Data Perpustakaan & Kearsipan	1	2	3	MKK	Utama	-
18	SIP029	Metode Pencarian Elektronik	1	1	2	MKB	Utama	-
19	SIP032	Konstruksi Portal Informasi	1	2	3	MKB	Khusus	-
20	SOA001	Sosio-Anthro	1	1	2	MKB	Pendukung	-
Jumlah			9	14	23			
SEMESTER 3								
21	MNU027	Manajemen Lemb. Informasi II	1	2	3	MKK	Utama	-
22	SIP038	Klasifikasi Perpustakaan	1	2	3	MKK	Utama	-
23	SIP039	Tajuk Subyek	1	2	3	MKK	Utama	-
24	SIP009	Pembinaan Koleksi	1	2	3	MKK	Utama	-
25	SIP014	Pembuatan Bibliografi Indeks Abstrak	1	1	2	MKB	Pendukung	-
26	SIP028	Jejaring Informasi Perpustakaan	1	1	2	MBB	Pendukung	-
27	SIP057	Kemas Ulang Informasi	1	1	2	MBB	Khusus	-
28	SIP040	Referensi	1	2	3	MKB	Utama	-
Jumlah			8	13	21			
SEMESTER 4								
29	ETS001	Etika Pelayanan	1	1	2	MPB	Pendukung	-
30	HKT001	HAKI	1	1	2	MPB	Pendukung	-
31	SIP041	Katalogisasi Buku	1	2	3	MKK	Utama	-
32	SIP011	Katalogisasi Non Buku	1	1	2	MKK	Utama	-
33	SIP012	Preservasi	1	1	2	MKK	Utama	-
34	SIP042	Analisis Basis Data Perpustakaan dan Kearsipan	1	2	3	MKK	Utama	-

No	Mata Kuliah		Beban Studi Kegiatan (sks)			Elemen kompetensi	Jenis kompetensi	Prasyarat
	Kode	Nama	Kuliah	Praktikum	Jumlah			
35	SIP043	Perancangan Sistem Perpustakaan & Kearsipan	1	2	3	MKK	Pendukung	-
36	SIP058	Perencanaan Bisnis Informasi	1	1	2	MBB	Khusus	-
37	SIP053	Perpustakaan Digital	1	1	2	MPB	Pendukung	-
Jumlah			9	12	21			
SEMESTER 5								
38	PNS099	Tugas Akhir*	-	4	4	MPB	Utama	-
39	SIP044	Kajian Masalah Perpustakaan dan Kearsipan*	1	2	3	MPB	Utama	-
40	SIP024	Pengembangan Minat baca dan bacaan Anak	1	1	2	MBB	Utama	-
41	SIP025	Story Telling	1	1	2	MBB	Utama	-
42	SIP045	Rekayasa Aplikasi Perpustakaan & Kearsipan	1	2	3	MKB	Pendukung	-
43	SOK002	Dasar Public Relation	1	1	2	MBB	Khusus	-
44	SIP046	Literasi Informasi	1	1	2	MBB	Khusus	-
45	SIP047	Jenis-jenis Lembaga Informasi	2	1	3	MBB	Utama	-
46	KKS001	Magang	-	3	3	MPB	Utama	-
Jumlah			8	12	20			
SEMESTER 6								
38	PNS099	Tugas Akhir*	-	4	4	MPB	Utama	-
Jumlah			-	4	4			
Jumlah sks = 111 sks								

4.5. Strategi Pembelajaran

Untuk mencapai kompetensi yang diinginkan diperlukan strategi pembelajaran yang tepat agar hasil yang didapatkan memuaskan. Untuk itu diperlukan metode pembelajaran dan media pembelajaran yang bervariasi sesuai dengan kompetensi yang ingin dibangun. Adapun metode dan media pembelajaran yang digunakan adalah sebagai berikut:

4.5.1. Metode Pembelajaran

Metode pembelajaran yang digunakan umumnya berupa:

1. Kuliah/Ceramah
Kuliah-kuliah yang diselenggarakan secara tatap muka yang formal dan terjadwal di kelas-kelas dimaksudkan untuk membekali para mahasiswa dengan berbagai pengetahuan tentang informasi dan kiat penyelenggaraan perpustakaan-perpustakaan modern. Ceramah-ceramah atau kuliah-kuliah yang dilakukan bertujuan memudahkan para mahasiswa untuk memahami berbagai macam ilmu dan kiat itu.
2. Tutorial dan Seminar
Untuk mempertajam pemahaman mahasiswa terhadap materi yang diajarkan, ada kegiatan tutorial yang disesuaikan dengan materi perkuliahan. Selain itu ada seminar proposal ilmiah, di mana mahasiswa dapat membuat, mempresentasikan, dan mempertahankan paper ilmiah mereka.
3. Praktek Kerja/Magang
Menjelang akhir pendidikan para mahasiswa akan menempuh praktek kerja di perpustakaan-perpustakaan maupun lembaga kearsipan yang ada di wilayah Surabaya dan sekitarnya, dan membuat laporan-laporan kritis mengenai apa yang telah dilihat dan dialami. Praktek Kerja yang diselenggarakan oleh program dengan maksud untuk memberikan kesempatan pada mahasiswa agar: (a) memperoleh pengalaman langsung dan terarah mengenai praktek dan penyelenggaraan perpustakaan atau lembaga/ organisasi informasi; (b) menumbuhkan perasaan keterlibatan mahasiswa di dalam masalah serta kebijakan pengembangan organisasi jasa informasi dan perpustakaan;

dan (c) membekali para mahasiswa dengan pengalaman-pengalaman praktis sehingga membuka kesempatan untuk mengaplikasikan pengetahuan dan seluruh keterampilan yang telah diperolehnya.

4. Kunjungan Lapangan
Selain itu ada kegiatan kunjungan lapangan pada beberapa mata ajaran yang bertujuan untuk menambah pengetahuan mahasiswa dengan mengunjungi pusat-pusat informasi secara langsung untuk melihat aktivitas yang dilakukan disana.
5. Praktek
Berbeda dengan prodi lain, prodi Teknisi Perpustakaan banyak melakukan kegiatan praktek baik dalam bimbingan dosen maupun secara mandiri. Praktek ini bertujuan untuk mengasah skill mahasiswa di bidang perpustakaan dan kearsipan.

4.5.2. Media Pembelajaran

Media pembelajaran yang digunakan di prodi Teknisi Perpustakaan antara lain:

1. *White board* dan LCD
White board dan LCD merupakan media pembelajaran standar yang digunakan oleh prodi Teknisi Perpustakaan dan Kearsipan. Seluruh mata kuliah menggunakan media ini untuk penyampaiannya.
2. *E-learning* AULA
E-learning AULA digunakan pada beberapa mata kuliah pada prodi Teknisi Perpustakaan dan Kearsipan untuk mendukung pembelajaran jarak jauh atau memudahkan mahasiswa untuk mengakses materi-materi perkuliahan dengan mudah dan cepat.
3. Media Jejaring Sosial *Facebook* dan Blog Unair
Media jejaring sosial juga digunakan pada beberapa mata kuliah baik untuk *information sharing* maupun pengumpulan tugas-tugas, dan kolaborasi antar mahasiswa maupun dosen.

4.6. Evaluasi Hasil Belajar

4.6.1. Evaluasi Perkuliahan

Evaluasi perkuliahan di prodi Teknisi Perpustakaan meliputi:

1. Ujian Tengah Semester
2. Ujian Akhir Semester
3. Penilaian Tugas (baik tugas individu maupun tugas kelompok)
4. Penilaian presentasi/seminar (hasil kuliah lapangan/magang/tugas akhir)
5. Penilaian *soft skills*
6. Penilaian praktek/praktikum

4.7. Penilaian

1. Perhitungan nilai ujian didasarkan pada kriteria sebagai berikut:

- a. Nilai ujian UTS dan UAS dinyatakan dalam bentuk markah mentah (*raw score*) dengan rentang 0-100 serta mempertimbangkan kegiatan akademik lainnya seperti membuat makalah, rangkuman dan atau tugas-tugas lain sebelum ujian dilaksanakan.
- b. Bobot nilai UTS dan UAS ditentukan oleh Penanggung Jawab Mata Kuliah sesuai dengan kontrak perkuliahan.
- c. Nilai akhir adalah nilai yang berasal dari penjumlahan nilai UTS dan UAS yang selanjutnya diubah menjadi nilai mutu dan dikelompokkan seperti tersaji pada Tabel 4.3.

Tabel 4.2 Nilai Mutu

Nilai Angka	Nilai Huruf	Nilai Mutu
≥ 75,0	A	4
70,0–74,9	AB	3,5
65,0–69,9	B	3
60,0–64,9	BC	2,5
55,0–59,9	C	2
40,0–54,9	D	1
< 40,0	E	0

2. Perhitungan Indeks Prestasi

Indeks Prestasi yang digunakan dalam Sistem Kredit Semester dibedakan menjadi:

- Indeks Prestasi Semester (IPS), adalah ukuran keberhasilan mahasiswa dalam menempuh mata kuliah pada 1 (satu) semester.
- Indeks Prestasi Kumulatif (IPK) adalah ukuran keberhasilan mahasiswa yang dihitung mulai masa awal studi sampai semester terakhir yang telah diikuti.

Besarnya IPS dan IPK dapat dihitung sebagai berikut:

$$IPS = \frac{\sum (Ks \times N)}{\sum Ks}$$

$$IPK = \frac{\sum (Kk \times N)}{\sum Kk}$$

dengan ketentuan:

Ks = jumlah sks Mata Kuliah yang diambil pada semester tersebut

Kk = jumlah sks Mata Kuliah yang pernah diambil sejak awal sampai semester yang bersangkutan tanpa nilai gagal (nilai huruf E)

N = nilai bobot masing-masing Mata Kuliah

Contoh:

Seorang mahasiswa setelah ujian semester I mendapat nilai akhir sebagai berikut:

No.	Mata Kuliah	sks	Nilai Relatif	Bobot Nilai
1	Bahasa Inggris I	2	A	4
2	Teknik Penulisan Ilmiah	2	C	2
3	Komunikasi Antarpersona	2	A	4
4	Pengantar Ilmu Perpustakaan	2	A	4
5	Pengantar Kearsipan	2	C	2
6	Pancasila	2	B	3
7	Kewarganegaraan	2	B	3
8	Bahasa Indonesia	2	C	2
9	Teknologi Informasi & Komunikasi	2	A	4
10	Sistem Informasi Perpustakaan & Kearsipan	2	B	3
11	Agama	2	B	3

Perhitungan IPK mahasiswa adalah sebagai berikut:

$$IP = \frac{(2 \times 4) + (2 \times 2) + (2 \times 4) + (2 \times 4) + (2 \times 2) + (2 \times 3) + (2 \times 3) + (2 \times 2) + (2 \times 4) + (2 \times 3) + (2 \times 3)}{2 + 2 + 2 + 2 + 2 + 2 + 2 + 2 + 2 + 2 + 2} = \frac{68}{22} = 3,09$$

3. Predikat Kelulusan

Mahasiswa yang telah dinyatakan lulus, diberikan predikat kelulusan berdasar IPK sebagai berikut:

1. Lulus dengan memuaskan, jika : IPK : 2,00–2,75
2. Lulus dengan sangat memuaskan, jika: IPK : 2,76–3,50
3. Lulus dengan pujian, jika : IPK : 3,51–4,00 dengan masa studi maksimal 4 (empat) tahun

4.8. Evaluasi Studi

Tahapan-tahapan Evaluasi mahasiswa adalah sebagai berikut:

1. Evaluasi 1 tahun pertama

Dilaksanakan pada akhir semester II dihitung sejak mahasiswa yang bersangkutan mengikuti kuliah di Fakultas Vokasi Universitas Airlangga dan mahasiswa diperkenankan melanjutkan studi bila memenuhi peraturan berikut:

- a. Telah mencapai sekurang-kurangnya 20 sks dari sebaran mata kuliah sampai dengan semester II dengan IPK $\geq 2,00$
- b. Bila jumlah sks yang diperoleh melebihi 20 sks, maka yang diperhitungkan sks terbaik. Bila peraturan tersebut tidak dipenuhi, maka mahasiswa yang bersangkutan tidak diperbolehkan melanjutkan studi di Fakultas Vokasi Universitas Airlangga.

2. Evaluasi 3 tahun

Dilaksanakan pada akhir semester VI dihitung sejak mahasiswa yang bersangkutan mengikuti kuliah di Fakultas Vokasi Universitas Airlangga dan mahasiswa diperkenankan melanjutkan studi bila memenuhi peraturan berikut:

- a. Telah mencapai sekurang-kurangnya 60 sks dari sebaran mata kuliah sampai dengan semester VI dengan IPK $\geq 2,00$
- b. Bila jumlah sks yang diperoleh melebihi 60 sks, maka yang diperhitungkan sks terbaik
- c. Bila peraturan tersebut tidak dipenuhi, maka mahasiswa yang bersangkutan tidak diperbolehkan melanjutkan studi di Fakultas Vokasi Universitas Airlangga.

3. Evaluasi Batas Waktu Studi

- a. Perhitungan batas waktu studi yang digunakan adalah $2n-1$, dimana n adalah masa studi normal (3 tahun). Batas waktu studi maksimum adalah selama-lamanya adalah $\{(2 \times 3)-1\}$ tahun atau sama dengan 10 (sepuluh) semester atau 5 (lima) tahun.
- b. Masa cuti akademik tidak diperhitungkan dalam evaluasi masa studi.

4. Evaluasi Keberhasilan Studi

Evaluasi keberhasilan studi dilaksanakan pada saat yudisium. Mahasiswa dinyatakan telah menyelesaikan studi bila:

- a. Lulus seluruh mata kuliah 111 sks dengan IPK $\geq 2,00$
- b. Nilai D maksimal 20% dari total sks yang ditempuh
- c. Mempunyai skor *English Language Proficiency Text* (ELPT) dari lembaga yang diakui oleh Universitas Airlangga, dengan skor ≥ 400
- d. Telah memperoleh Satuan Kredit Prestasi (SKP) sesuai ketentuan yang berlaku.